



НАРОДНЫЙ СОВЕТ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ НАРОДНОГО СОВЕТА

**Об утверждении Правил аккредитации журналистов,
работников средств массовой информации, информационных агентств
в Народном Совете Донецкой Народной Республики**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-I «О средствах массовой информации», Федеральным законом от 13 января 1995 года № 7-ФЗ «О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации», руководствуясь статьей 10 Закона Донецкой Народной Республики от 29 сентября 2023 года № 2-РЗ «О Народном Совете Донецкой Народной Республики», Регламентом Народного Совета Донецкой Народной Республики, Народный Совет Донецкой Народной Республики **постановляет:**

1. Утвердить Правила аккредитации журналистов, работников средств массовой информации, информационных агентств в Народном Совете Донецкой Народной Республики (прилагаются).
2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Народного Совета
Донецкой Народной Республики

К.А. Кузьмин

г. Донецк
11 февраля 2025 года
№ 338-ПНС



УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Народного Совета
Донецкой Народной Республики
от 11 февраля 2025 года № 338-ПНС

ПРАВИЛА
АККРЕДИТАЦИИ ЖУРНАЛИСТОВ, РАБОТНИКОВ СРЕДСТВ
МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ, ИНФОРМАЦИОННЫХ АГЕНТСТВ
В НАРОДНОМ СОВЕТЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

Глава 1. Общие положения

1. Аккредитация журналистов, работников средств массовой информации, информационных агентств (далее – журналисты, работники СМИ) в Народном Совете Донецкой Народной Республики (далее – аккредитация) проводится в целях:

- 1) оперативного и достоверного освещения в средствах массовой информации, информационных агентствах (далее – СМИ) деятельности Народного Совета Донецкой Народной Республики (далее – Народный Совет);
- 2) создания условий для профессиональной деятельности журналистов, работников СМИ по освещению деятельности Народного Совета и депутатов Народного Совета (далее – депутаты).

2. Аккредитация осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-I «О средствах массовой информации», Федеральным законом от 13 января 1995 года № 7-ФЗ «О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации», законами Донецкой Народной Республики, постановлениями Народного Совета, касающимися деятельности журналистов, работников СМИ в Народном Совете, Регламентом Народного Совета Донецкой Народной Республики и настоящими Правилами.

3. Аккредитация предусматривает профессиональное выполнение журналистами, работниками СМИ своих служебных обязанностей с соблюдением требований Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Конституции Донецкой

Народной Республики, законов Донецкой Народной Республики и других нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики, норм профессиональной этики.

4. В Народном Совете аккредитуются журналисты, работники СМИ, имеющих государственную регистрацию, а также иностранные корреспонденты, аккредитованные в Министерстве иностранных дел Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Аккредитация журналистов, работников СМИ является персональной (предоставляется конкретному журналисту, работнику СМИ).

6. Аккредитованные журналисты, работники СМИ имеют право:

1) в случае приглашения присутствовать на заседаниях Народного Совета, заседаниях комитетов Народного Совета Донецкой Народной Республики (далее – комитеты), иных органах Народного Совета, других открытых мероприятиях, проводимых Народным Советом, комитетами, за исключением случаев, когда принято решение о проведении заседаний и мероприятий в закрытом режиме;

2) получать информацию о дате и времени проведения открытых заседаний Народного Совета, комитетов, парламентских слушаний и иных открытых мероприятий;

3) освещать работу заседаний Народного Совета, комитетов, других открытых мероприятий, проводимых Народным Советом, комитетами;

4) использовать на открытых мероприятиях Народного Совета, комитетов съемочную, осветительную и звукозаписывающую аппаратуру;

5) знакомиться с официальными и информационно-справочными материалами Народного Совета;

6) при проведении встреч и бесед с депутатами запрашивать информацию у работников структурного подразделения Аппарата Народного Совета Донецкой Народной Республики (далее – Аппарат), к сфере деятельности которого относится работа со СМИ (далее – пресс-служба).

7. Аккредитованные журналисты, работники СМИ обязаны:

1) соблюдать внутренний распорядок и правила поведения, определенные регламентом мероприятий, проводимых Народным Советом, комитетами, иными органами Народного Совета, приходить за 15 минут до начала мероприятия, не проносить в места проведения мероприятий средства телефонной и радиосвязи, придерживаться делового стиля одежды;

2) всесторонне, достоверно и объективно информировать читателей, телезрителей, радиослушателей о работе Народного Совета, комитетов;

3) не использовать свои профессиональные возможности в целях сокрытия информации или фальсификации общественно значимых сведений, распространения слухов под видом достоверных сообщений, сбора информации в пользу постороннего лица или организации, не являющейся СМИ, или СМИ, не аккредитованном в Народном Совете;

4) уважать при осуществлении профессиональной деятельности законные интересы, честь и достоинство депутатов, работников Аппарата;

5) не вмешиваться в ход мероприятия, на котором присутствуют, если оно не организовано специально для прессы;

6) соблюдать законодательство Российской Федерации, законодательство Донецкой Народной Республики и общепризнанные нормы профессиональной этики;

7) в случае принятия решения о проведении закрытого заседания Народного Совета и иных закрытых мероприятий Народного Совета, комитетов безотлагательно покинуть место их проведения.

Глава 2. Порядок аккредитации

1. Заявка на аккредитацию на следующий календарный год подается с 1 ноября по 25 ноября текущего года в порядке, установленном настоящими Правилами.

2. Заявка на аккредитацию заполняется в письменной форме (приложение 1) за подписью руководителя редакции СМИ

на официальном бланке, заверенном печатью (при наличии печати).

3. К заявке на аккредитацию прилагаются:

- 1) копия свидетельства о государственной регистрации СМИ;
- 2) копия лицензии на вещание, если получение такой лицензии обязательно в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 3) копия паспорта Российской Федерации (паспорта или иного документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина) представленного на аккредитацию журналиста, работника СМИ, в том числе страницы с отметкой о регистрации;
- 4) две цветные фотографии журналиста, работника СМИ, представленного на аккредитацию, размером 3 x 4 см (в электронном или бумажном виде);
- 5) копия членского билета Союза журналистов России (при наличии);
- 6) согласие на обработку персональных данных, заполненное лично каждым журналистом, работником СМИ (приложение 2).

4. Заявка на аккредитацию подается в Народный Совет на имя Председателя Народного Совета Донецкой Народной Республики по почтовому адресу: 283001, г. Донецк, ул. Артёма, 97.

5. Заявка на аккредитацию после ее рассмотрения Председателем Народного Совета Донецкой Народной Республики поступает в пресс-службу.

6. Заявка на аккредитацию, оформленная с нарушением настоящих Правил, подлежит возврату заявителю.

7. Решение об аккредитации (либо об отказе в аккредитации) принимается Председателем Народного Совета Донецкой Народной Республики и оформляется распоряжением Председателя Народного Совета Донецкой Народной Республики.

8. На мероприятия Народного Совета и комитетов допуск журналистов, работников СМИ осуществляется на основании списка аккредитации

журналистов в Народном Совете Донецкой Народной Республики (далее – аккредитационный список), который утверждается распоряжением Председателя Народного Совета Донецкой Народной Республики.

9. Информация об аккредитации (либо об отказе в аккредитации) журналистов, работников СМИ направляется в редакцию СМИ Руководителем Аппарата Народного Совета Донецкой Народной Республики на основании служебной записки начальника пресс-службы.

10. Журналист, работник СМИ может быть аккредитован только от одного СМИ.

11. Срок аккредитации журналистов, работников СМИ составляет 12 месяцев и исчисляется с 1 января.

12. Журналисты, работники СМИ могут подать заявку (приложение 3) на аккредитацию для освещения конкретного мероприятия (далее – разовая аккредитация). Предоставление разовой аккредитации осуществляется в порядке, установленном настоящими Правилами для аккредитации, за исключением сроков подачи заявки на аккредитацию. Срок подачи заявки на разовую аккредитацию составляет не позднее 5 дней до даты предполагаемого мероприятия.

Глава 3. Прекращение аккредитации

1. Аккредитация журналиста, работника СМИ прекращается по следующим основаниям:

1) распространение не соответствующих действительности сведений о деятельности Народного Совета, депутатов, что подтверждено вступившим в законную силу решением суда;

2) отзыв аккредитации СМИ, в том числе в случае увольнения аккредитованных журналиста, работника СМИ из редакции СМИ, от которого они были аккредитованы. При увольнении аккредитованных журналиста, работника СМИ редакция СМИ осуществляет отзыв аккредитации в семидневный срок;

3) прекращение или приостановление деятельности СМИ в соответствии

со статьей 16 Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-I «О средствах массовой информации».

2. Решение о прекращении или лишении журналистов, работников СМИ аккредитации может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Глава 4. Переходные положения

Прием заявок на аккредитацию журналистов, работников СМИ на 2025 год проводится с 15 января по 15 марта 2025 года в порядке, установленном настоящими Правилами. При этом срок аккредитации журналистов, работников СМИ действует до 31 декабря 2025 года.

Приложение 1
к Правилам
аккредитации журналистов,
работников средств
массовой информации,
информационных агентств
в Народном Совете Донецкой Народной Республики

Председателю
Народного Совета
Донецкой Народной Республики
(фамилия, инициалы)

ЗАЯВКА
на аккредитацию журналистов, работников средств
массовой информации, информационных агентств
в Народном Совете Донецкой Народной Республики в _____ году

ИНФОРМАЦИЯ О СМИ

Полное название СМИ	
Тираж периодического печатного издания	
Периодичность выхода печатного издания, время вещания теле-, радиокompании соответственно деятельности СМИ	
Тематика и (или) специализация СМИ	
Территория распространения продукции СМИ	
Местонахождения редакции СМИ, почтовый адрес (с индексом)	
Номера телефонов, номер факса, адрес электронной почты редакции	
Адрес интернет-сайта СМИ	

Личные данные журналистов, сотрудников СМИ

Фамилия, имя, отчество, псевдоним (если имеется)	Должность	Паспортные данные (серия, номер, дата и место рождения, адрес регистрации)	Телефоны (домашний, рабочий, мобильный), адрес электронной почты

Приложения, согласно пункту 3 главы 2 Правил:

- 1.
- 2.
- ...
- 6.

Должность
руководителя редакции _____
(подпись)

Печать

_____ (расшифровка подписи)

Фамилия и инициалы исполнителя,
номер его телефона

Приложение 2
к Правилам
аккредитации журналистов,
работников средств
массовой информации,
информационных агентств
в Народном Совете Донецкой Народной Республики

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____,
«___» _____ года рождения, проживающий (ая) по адресу: _____, паспорт
серия _____ № _____, выданный «___» _____ года,
_____ в соответствии
с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года
№ 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон «О персональных данных») даю
согласие Народному Совету Донецкой Народной Республики и Аппарату Народного Совета Донецкой
Народной Республики, расположенным по адресу: г. Донецк, ул. Артёма, д. 97, на обработку моих
персональных данных в целях аккредитации в качестве журналиста, работника средств массовой
информации, информационных агентств в Народном Совете Донецкой Народной Республики.

Персональные данные, в отношении которых дается данное согласие, включают
идентификационные данные – фамилию, имя и отчество; место фактического проживания и место
регистрации; образование, профессию, специальность, квалификацию; сведения о трудовой
деятельности; номера рабочих телефонов, адрес электронной почты; записи фотоизображений и
другие.

Обработка персональных данных осуществляется путем смешанной обработки, включающей
сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу персональных
данных и другие действия, предусмотренные пунктом 1 части 1 статьи 6 Федерального закона «О
персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до момента достижения цели обработки
персональных данных или его отзыва.

Согласен(а) с тем, что отзыв согласия на обработку персональных данных повлечет за собой
аннулирование аккредитации в качестве журналиста, работника средств массовой информации,
информационных агентств в Народном Совете Донецкой Народной Республики. Мне известно, что в
случае отзыва мной согласия на обработку моих персональных данных, в соответствии со статьей 9
Федерального закона «О персональных данных» уполномоченное лицо вправе продолжить обработку
моих персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11
части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных».

Я ознакомлен(а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными
главой 3 Федерального закона «О персональных данных».

«___» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки
его персональных данных, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 3) цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
- 4) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен законодательством Российской Федерации;
- 5) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- 6) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 7) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- 8) иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе если:

- 1) обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-разыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;
 - 2) обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;
 - 3) обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;
 - 4) доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;
 - 5) обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.
- Ознакомлен: _____ (_____)

Примечание: согласие на обработку данных печатается с двух сторон

Приложение 3
к Правилам
аккредитации журналистов,
работников средств
массовой информации,
информационных агентств
в Народном Совете Донецкой Народной Республики

Председателю
Народного Совета
Донецкой Народной Республики
(фамилия, инициалы)

ЗАЯВКА
на разовую аккредитацию журналистов, работников средств
массовой информации, информационных агентств
в Народном Совете Донецкой Народной Республики

Срок разовой аккредитации составляет 1 день - _____ (дата).

ИНФОРМАЦИЯ О СМИ

Полное название СМИ	
Тираж периодического печатного издания	
Периодичность выхода печатного издания, время вещания теле-, радиокompании соответственно деятельности СМИ	
Тематика и (или) специализация СМИ	
Территория распространения продукции СМИ	
Местонахождения редакции СМИ, почтовый адрес (с индексом)	
Номера телефонов, номер факса, адрес электронной почты редакции	
Адрес интернет-сайта СМИ	

Личные данные журналистов, сотрудников СМИ

Фамилия, имя, отчество, псевдоним (если имеется)	Должность	Паспортные данные (серия, номер, дата и место рождения, адрес регистрации)	Телефоны (домашний, рабочий, мобильный), адрес электронной почты

Приложения, согласно п.3 Главы 2 Правил:

- 1.
- 2.
- ...
- 6.

Должность

руководителя редакции _____
(подпись)

Печать

_____ (расшифровка подписи)

Фамилия и инициалы исполнителя,
номер его телефона